РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 6 г. УСТЬ - ДЖЕГУТЫ»

369303, г. Усть-Джегута, микрорайон Московский, 65,
телефон: (878 75) 76-5-19, факс: (878 75) 76-5-19,
электронный адрес:gimnaziya-6@yandex.ru

ВЫПИСКА ИЗ П Р И К А З А

30.08.2022г. № 129 -ОД

г. Усть-Джегута

Об организации работы по реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в 2022-2023 учебном году

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт управления образованием Российской академии образования», в целях включения МБОУ «Гимназия №6 г.Усть-Джегуты» в формирующееся образовательное пространство, обеспечения доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся, сохранения здоровья, обеспечения безопасности, развития, социализации и выбора жизненного пути обучающихся, поддержки учительства, создания комфортного и безопасного школьного климата, конструирования современной мотивирующей образовательной среды,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Дорожную карту мероприятий, направленных на обеспечение развития МБОУ «Гимназия № 6 г.Усть-Джегуты» в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России». Приложение 1.

.2. Создать рабочую группу по реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в МБОУ «Гимназия № 6 г.Усть-Джегуты». Приложение 2.

3. Утвердить Положение о рабочей группе по реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в МБОУ «Гимназия № 6 г.Усть-Джегуты». Приложение 3.

4. Учителю Нурлыгаяновой И.Н. разместить информацию на сайте МБОУ«Гимназия № 6 г.Усть-Джегуты» в соответствующем разделе.

5. Общее руководство и контроль оставляю за собой.

Директор гимназии **Х.Ш.Архагов**

Приложение 1 к приказу от 30.08.2022г. № 129

ДОРОЖНАЯ КАРТА МЕРОПРИЯТИЙ, направленных на обеспечение развития МБОУ «Гимназия № 6 г.Усть-Джегуты»в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» на 2022-2025 учебные годы

№	Критерии единого образовательного пространства	Направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Инструменты мотивации школьной команды
1.	***Знание***	Рабочие программы по учебным программам	Разработка программ	Учителя-предметники	До 25.08.2022	Синхронизирован процесс введения обновлённых ФГОС. Ознакомление с базой электронных конспектов уроков по обновленным ФГОС по всем учебных предметам, разработанной «Академией Минпросвещения РФ»
		Рабочие программы по учебным программам	Создать программы в конструкторе	Учителя-предметники	2022-2023 учебный год	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе. Материальное стимулирование за высокие показатели в работе.
		Единое календарно-тематическое планирование		Учителя-предметники	До 25.08.2022	Снижение нагрузки на учителя.
		Рабочие программы по внеурочной деятельности		Учителя-предметники	До 25.08.2022	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе.

		Положение по ВСОКО	Обновить систему ВСОКО на уровне ОУ	Директор, заместители директора по УР	2022-2023	Доведение до учителя методических рекомендаций по реализации обновленных ФГОС.
		Единые рекомендации по контрольным работам	Разработать единые рекомендации по контрольным работам	Заместители директора по УР, руководители МО	2022-2023	Снижение нагрузки на учителя
		Единая линейка учебников	Обновить библиотечный фонд	Педагог - библиотекарь заместители директора по УР	До 25.08.2022	Снижение нагрузки на учителя
		Методические рекомендации по реализации сетевой формы обучения	Заключить договор о сетевой форме реализации образовательных программ.	Директор, заместители директора по УР	2022-2023	Связь средняя школа – высшая школа
			Разработать методические рекомендации по реализации сетевой формы обучения		2023-2024	
		Методические рекомендации по функционированию и совершенствованию школьного библиотечного информационного центра		Библиотекарь	2022-2023	Цифровизация ИБЦ
		Методические рекомендации по материально-техническому обеспечению реализации ФГОС	Обновление материально-технической базы	Директор, заместитель директора по АХР	До 2025 г.	Совершенствование учебного процесса

2.	***Воспитание***	Рабочая программа воспитания	Разработка программы	Заместитель директора по ВР	До 25.08.2022	Более качественное выполнение воспитательной работы, удовлетворение от ее результатов. Эффективность работы. Материальное стимулирование за высокие показатели работы.
		Воспитательный план работы		Заместитель директора по ВР	До 25.08.2022	
		Программа работы с родителями		Заместитель директора по ВР, классные руководители	До 01.09.2022	
		Комплект государственной символики (флаг, герб)	(поднятие флага с 18 апреля 2022 г.)	Заместитель директора по ВР	Постоянно	
		Общая концепция организации внутришкольного пространства		Директор, заместитель директора по ВР	2022	
		Бренд (узнаваемый стиль)	Внедрение единого элемента школьной формы (5-6 классы – с 01.09.2022; начальная школа – 2023-2024 учебный год)	Заместители директора, классные руководители	2022-2024	
		Гимн ОУ	Ввести с 1 сентября 2022 года исполнение гимна		Постоянно с 01.09.2022	
		Уголки с государственной символикой в классных кабинетах	Организовать уголки	Заведующие кабинетами	2022	
		Медиацентр (школьное ТВ, школьное радио, школьная	Организовать выпуск школьной	Руководитель детской,	2023-2024	

		газета)	газеты и школьного ТВ	подростковой организации школьников		
		Проект «Орлята России»		Педагог-организатор	2022	
		Первичное отделение РДШ	Продолжить работу, совершенствовать	Педагог-организатор, советник директора по ВР	2022-2025	
		Представительства детских и молодежных общественных объединений («Юнармия», «Большая перемена» и др.)	Продолжить сотрудничество с детскими и молодежными общественными объединениями	Педагог-организатор, советник директора по ВР	2022-2025	
		Совет обучающихся	Организовать работу по формированию ученического самоуправления (совет старшеклассников)		2022-2023	
		Штаб воспитательной работы	Создание и оформление центра детских инициатив	Советник, заместители директора по ВР по АХР	2022-2023	
		Совет родителей	Актуализация плана работы совета в соответствии с планом работы ОУ	Заместитель директора по ВР, родительская общественность	2022-2023	
		Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными	Ввести штатную единицу советника директора по воспитанию		2023	

		объединениями				
		Повышение квалификации педагогических работников в сфере воспитания		Заместитель директора по ВР, классные руководители	Ежегодно	Повышение профессионализма. Совершенствование, Признание результатов работы детским коллективом и родителями. Удовлетворение от результата работы. Положительная обратная связь. Материальное стимулирование за высокие показатели работы.
		Летние тематические смены в школьном лагере		Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	С 01.06.2023	
		Наличие комнаты/уголка «Большой перемены»	Организовать уголок «Большой перемены»	Педагог-организатор	2022-2023	
3	***Здоровье***	Единые подходы к организации и контролю горячего питания		Директор, заместитель директора по АХР, родительский Совет ОУ и классных коллективов	2022-2023	Культура организации. Система общих для всего персонала организации ценностных ориентаций и норм. Повышение производительности, эффективности работы учителя Положительное влияние на здоровье, поведение и развитие личности обучающихся. Психологически-комфортные условия работы.
		Просветительская деятельность по ЗОЖ		Классные руководители, учителя-предметники	2022-2023	

		Школьные спортивные клубы	Реализация работы школьного спортивного клуба	Учителя физкультуры	2022-2023	
		ВФСК «ГТО»	Увеличить количество обучающихся имеющих знак «ГТО»	Учителя физкультуры	2022-2025	
		Доступность спортивной инфраструктуры	Обеспечить доступность спортивной инфраструктуры для семей с детьми (вот внеклассное время)	Директор, учителя физкультуры	2022-2023	
		Массовые физкультурно-спортивные мероприятия		Учитель физкультуры, педагог-организатор	2022-2023	
		Программа здоровьесбережения	Создание и реализация программы здоровьесбережени	Директор, заместители директора по УР, ВР, учителя физкультуры	2022-2025	
4.	***Профориен-тация***	Календарь профориентационной работы		Заместители директора по УР, заместитель директора по ВР	2022-2023	Заинтересованность в правильном выборе профессии детьми, высокий процент поступления детей в высшие и средне профессиональные учебные заведения Внутриорганизационная мобильность Личностная самореализация

		Включение в полномочия заместителя директора ведения комплексной работы по профориентационной деятельности ОУ		Заместители директора по УР, заместитель директора по ВР	2022-2023	
		Программа работы с родителями		Классные руководители, педагог-психолог	2022-2023	
		Использование профориентационных серверов и программ		Классные руководители, педагог-психолог		
		Соглашение с партнерами-предприятиями, организациями, предоставляющими площадку для организации профориентации	Организация и реализация профессиональных проб	Директор, кураторы	2022-2025	
		Профориентационные блоки, внедренные в учебные предметы, тематические классные часы	Ведение курса внеурочной деятельности «Профориентация»	Классные руководители, педагог-психолог	С 01.09.2022	
		Внеурочная проектно-исследовательская деятельность		Классные руководители	2022-2023	
		Организация профориентационного урока на платформе проекта «Билет в будущее»		Педагог-психолог	2022-2023	
		Участие школьников в ежегодной многоуровневой онлайн диагностике на платформе проекта «Билет в	Включиться в реализацию проекта «Билет в будущее». Принять участие в		2022-2023	

		будущее»	онлайн диагностике школьников			
		Организация профессиональных проб в рамках проекта «Билет в будущее»				
		Организация профобучения девятиклассников на базе колледжей	Заключить договор с учреждением СПО о сетевой форме реализации программы профориентации обучающихся профильные классы психолого-педагогического направленности	Директор	2022-2023	
		Участие школьников в мультимедийной выставке-практикуме «Лаборатория будущего» в рамках проекта «Билет в будущее»		Зам директора по УВР, педагог-психолог	2022-2023	
		Участие в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее»			2022-2023	
		Участие в профориентационной смене				
		Участие в конкурсах проф мастерства				
		Участие в профильных техноотрядах				
		Внедрение системы профильных элективных	Разработка и реализация системы		2023-2024	

		курсов	элективных курсов			
		Обучение педагогов по программе педагогов-навигаторов			2023-2024	
5.	***Творчество***	Реализация дополнительных общеобразовательных программ		Педагоги дополнительного образования	2022-2023	Реализация учителя себя через свое творчество и творчество своих учеников. Призовые места детей в творческих олимпиадах, конкурсах и соревнованиях. Признание коллективом и общественностью высокой результативности работы. Материальное стимулирование за высокие показатели работы
		Участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях		Учителя-предметники		
		Наличие объединений (школьный театр, школьный музей, школьный турклуб и др.)	Создание школьного театра, актуализация программ	Заместитель директора по ВР	2022-2024	
		Сетевое взаимодействие (организации культуры и искусств, кванториумы и др.)	Продолжить сетевое взаимодействие с организациями культуры и искусств	Зам директора по ВР, педагог-организатор	2022-2025	
		Летний лагерь (тематические смены), в том числе участие в каникулярных и профориентационных сменах		Зам директора по ВР, классные руководители	2022-2023	
		Работа с мобильными учебными комплексами (кванториумы, лаборатория безопасности, библиотечные комплексы и др.)		Учителя-предметники	2022-2025	

		Школа полного дня: внеурочная деятельность и дополнительное образование	Разработать модель «Школы полного дня»	Директор	2023-2024	
6.	***Образовательная среда***	Использование ФГИС «Моя школа»				
		Предоставление доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту, интернет для школьников	Организовать доступ к оцифрованным учебникам, доступ к дополнительной литературе, электронным библиотекам	Директор, педагог-библиотекарь	2023-2025	
		Оснащение IT оборудованием в соответствии с утвержденным Стандартом	Создать условия для обеспечения комплексной безопасности (видеонаблюдение, система контроля и управления доступом)	Директор, технический специалист	2023-2025	
		Эксплуатация информационной системы управления ОУ		Технический специалист	2022-2025	
		Подключение ОУ к высокоскоростному интернету с контентфильтрацией		Директор	2022	
		Создание на базе «Сферум» профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и помощи начинающим учителям		Педагоги-наставники	2022-2023	

		Государственно-общественное управление		Директор, Управляющий совет ОУ	2022-2023	
7.	***Учитель. Школьная команда***	Единое штатное расписание		Директор, зам директора по УВР	2022-2023	
		Развитие школьных команд		Методический совет ОУ	Постоянно	
		Методическое сопровождение педагогического состава		Заместители директора по УР, методический совет ОУ	Постоянно	
		Повышение квалификации		Заместители директора, методический совет ОУ	Постоянно	Материальное стимулирование за высокие показатели работы
		Развитие системы наставничества		Заместители директора, методический совет ОУ	2022-2025	
		Участие педагогов в конкурсном движении	Разработать меры стимулирования участия педагогов в конкурсном движении	Директор	2022-2025	Материальное стимулирование за высокие показатели работы
8.	***Школьный климат***	Наличие ЛНА по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений		Директор, педагог-психолог	2022-2023	
		Реализация деятельности педагога-психолога и социального педагога в соответствии с	Реализация программ психолого-педагогической	Педагог-психолог	2022-2025	

		профессиональными стандартами	поддержки			
		Создание условий сопровождения психологическими службами в соответствии с Методическими рекомендациями		Педагог-психолог	2022-2023	
		Организация сопровождения в соответствии с Концепцией развития психологической службы		Педагог-психолог	Постоянно	
		Проведение социально-психологического тестирования обучающихся (профилактика незаконного потребления наркотических и психотропных средств)		Педагог-психолог	Сентябрь, октябрь (каждый уч.год)	
		Наличие в организации социального педагога	Повышение компетенции			
		Наличие психологической службы			Постоянно	
		Наличие педагога-психолога		Директор		
		Наличие кабинета педагога-психолога	Дооборудовать кабинет психолога	Директор	2023-2024	
		Наличие автоматизированного рабочего места педагога-психолога и социального педагога				
		Повышение квалификации штатных педагогов-психологов, социальных			Постоянно	

		педагогов				
		Антибуллинговые программы	Актуализировать программу	Педагог-психолог, социальный педагог	2022-2023	
		Зона отдыха (школа полного дня)	Оборудовать дополнительные зоны отдыха и общения разновозрастных групп		2024-2025	
		Креативное пространство (разгрузка, игры, общение)	Разработать Положение о конкурсе проектирования школьных пространств		2022-2023	

Приложение 2 к приказу от 30.08.2022г. № 129

Состав рабочей группы по реализации концепции
«Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в МБОУ
«Гимназии № 6 г.Усть-Джегуты»

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Архагов Хасан Шамсудинович	директор
2.	Ахметова Светлана Хасановна	заместитель директора по УР
3.	Туаршева Оксана Дахировна	заместитель директора по УР
4.	Чотчаева Индира Азретовна	заместитель директора по ВР
5.	Чагов Мухадин Хусинович	заместитель директора по АХР
6.	Хутова Алика Хасановна	педагог-психолог
7.	Биджева Ирма Алексеевна	руководитель Цента «Точка роста»
8	Аджиев Руслан Юнусович	руководитель школьного спортивного клуба
9.	Нурлыгаянова Ирина Назировна	учитель (история и обществознание)
10.	Хунова Ольга Ивановна	учитель (начальные классы)
11.	Дикопольская Наталья Сергеевна	учитель (начальные классы)
12.	Кабалова Марджанат Борисовна	учитель (математика)
13.	Копсергенова Зарема Юрьевна	учитель (иностранный язык)
14.	Якупова Татьяна Викторовна	учитель (химия)
15.	Гогова Александра Махмудовна	учитель (русский язык и

		литература)
16.	Харатокова Маржанат Мухаджировна	учитель (русский язык и литература)
17.	Копсергенова Анета Юрьевна	учитель (географии)
18	Сариева Асият Идрисовна	учитель (математика)
19	Кубекова Роза Хасанбиевна	Учитель (родного языка)
20	Архагова Джамиля Мухарбиевна	Учитель (родного языка)

Приложение 3 к приказу от 30.08.2022г. №129

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в МБОУ «Гимназии № 6 г.Усть-Джегуты»

1. Общие положения

Положение о рабочей группе по реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в МБОУ «Гимназии № 6 г.Усть-Джегуты», (далее по тексту — рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении и реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в МБОУ «Гимназии № 6 г.Усть-Джегуты» (далее по тексту – ОУ).

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

Основная цель рабочей группы обеспечить системный подход к реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» на всех уровнях общего образования с учетом имеющихся в ОУ ресурсов.

Основными задачами рабочей группы являются:

— определение и создание условий для реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации»;

— создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации»;

— реализация мероприятий, направленных на реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации»;

— мониторинг результатов поэтапного введения и реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

3. Функции рабочей группы

Экспертно-аналитическая:

— анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов ОУ;

— анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы;

— разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации»;

— анализ информации о результатах мероприятий по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Координационно-методическая:

— координация деятельности педагогов ОУ;
— оказание методической поддержки педагогам при реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Информационная:

— своевременное размещение информации о ходе реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации» на сайте ОУ;
— разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов реализации ОУ концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

4. Права и обязанности рабочей группы

В процессе работы рабочая группа имеет право:

— запрашивать у работников ОУ необходимую информацию;
— при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся;
— привлекать к исполнению поручений других работников ОУ с согласия директора ОУ.

В процессе работы рабочая группа обязана:

— выполнять поручения в срок, установленный директором;
— следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятии по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации»;
— соблюдать законодательство Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики, локальные нормативные акты ОУ.

5. Организация деятельности рабочей группы

Члены рабочей группы утверждаются приказом директора.

В состав рабочей группы могут входить педагогические и иныеработники ОУ.

Рабочая группа в ОУ действует на период реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствие с Дорожной картой мероприятий по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации» в ОУ утвержденной директором ОУ.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Контроль над деятельностью рабочей группы осуществляет директор ОУ.